

GUIA PRESENTACION DE EXPERIENCIAS

Cartagena, mayo 27, 28 y 29 de 2020

Para todos aquellos que deseen presentar su experiencia en mejoramiento de la calidad en salud en el **29° Foro Internacional de la OES, en alianza con la Fundación Santa Fe de Bogotá – Johns Hopkins Medicine**, en conferencia de 30-45 minutos o en la exhibición de poster, los organizadores los invitan a enviar el resumen de la experiencia, con el fin de que sea evaluado por un comité de expertos y aprobado como conferencia o poster.

Por favor lean cuidadosamente este manual. Si desean continuar el proceso, solo deberán registrarse y enviar el resumen a través del enlace <https://experiencias.oes.org.co>. Es importante tener en cuenta que una misma entidad solo podrá participar con máximo **3 experiencias**.

Fechas para envío de resúmenes: De noviembre 14 de 2019 a febrero 14 de 2020.

NO se recibirán resúmenes fuera de la fecha establecida, ni enviados por correos electrónicos u otro medio diferente al descrito.

Los resúmenes deben ser realizados **UNICAMENTE** en el enlace <https://experiencias.oes.org.co>

CATEGORIAS

Cada resumen enviado (máximo 3 por entidad) debe ser clasificado en una de las categorías existentes. Ubique el resumen en una sola categoría (si cree que su experiencia corresponde a más de una categoría, seleccione la que considere más importante).

1. Seguridad del paciente
2. Atención humanizada centrada en el paciente – Experiencia del paciente
3. Resultados clínicos – Centros de Excelencia
4. Innovación en salud
5. Modelos de atención en salud
6. TIC en salud

El resumen debe tener máximo 4000 caracteres.

Los resúmenes se pueden modificar únicamente hasta el 14 de febrero. Estos pueden enviarse en **español o inglés**. Una vez usted de click en la tecla confirmar,

el resumen será enviado a los organizadores y evaluadores y no podrá ser modificado. Los evaluadores solamente tendrán en cuenta los resúmenes que sean enviados antes de la fecha límite. Si usted no envía el resumen antes de esa fecha, este no será tenido en cuenta.

COMPONENTES DEL RESUMEN

1. Introducción.
2. Objetivos
3. Metodología.
4. Resultados.
5. Discusión y Conclusiones

RECOMENDACIONES PARA ESCRIBIR EL RESUMEN

1. Realice una **introducción** corta y clara que establezca la importancia de la experiencia y permita entender para qué y por qué se realizó.
2. Coloque el **objetivo** claramente definido para la experiencia, que incluya el cambio esperado, con el indicador de resultado y en el tiempo proyectado.
3. Incluya la **metodología** empleada. No olvide colocar la correspondiente referencia (si aplica).
4. Incluya un **resumen** de su experiencia, la herramienta o estrategia utilizada para el cambio que explique clara y directamente cuál es la forma en que llegaron o van a llegar a cumplir con el objetivo establecido.
5. Identifique los **cambios** más significativos y necesarios realizados para lograr la mejora en el proceso seleccionado. Deben haber sido cambios relacionados con la experiencia que se está mostrando.
6. Incluya **una representación gráfica** del mejoramiento logrado. Un cuadro puede ser adecuado, pero recuerde que cuenta en los caracteres. **NO** coloque fotos.
7. Incluya una **prueba** de que los cambios fueron piloteados o fueron adaptados al entorno local o a la organización para la implementación de la experiencia.
8. Realice una **explicación** de cómo las medidas tomadas se emplearon en lograr el mejoramiento que se desea mostrar.
9. Por último agregue un breve resumen de las **lecciones aprendidas** de la experiencia y un mensaje para quien lo lea.

Tenga en cuenta que estas son tan sólo algunas recomendaciones y sugerencias.

Conflictos de interés: si el autor o experiencia tienen algún conflicto de interés debe ser escrito y reportado en el registro del resumen.

Para poder participar, todos los autores deberán aprobar la presentación de la experiencia.

Se pueden utilizar abreviaturas, con su correspondiente significado.

El registro de resúmenes no tiene ningún costo. No se pagarán honorarios a quienes resulten escogidos para la presentación.

EVALUACION DE RESUMENES

Del 14 de febrero al 13 de marzo se realizará la evaluación. Después de esa fecha, recibirá un mensaje al correo registrado en la inscripción, informando si la experiencia fue aceptada para ser presentada en conferencia. Recuerde que los espacios para conferencia son limitados. En caso de no ser aceptado para conferencia y si cumple con los requisitos exigidos, podrá ser aceptado para que la experiencia sea exhibida en un poster. En tal caso, recibirá un mensaje con las condiciones y requisitos de exhibición de poster.

PRESENTACION

Si el resumen es aceptado para ser presentado en conferencia, recibirá una carta de invitación, informándole el día, hora de presentación y necesidades para la conferencia durante el evento.

Si tiene alguna duda o problema en el registro, realización o envío del resumen, por favor contáctenos escribiendo su necesidad a experiencias@oes.org.co.